



**Stichting Artidé Zorg
T.a.v. het bestuur
Oude Heirbaan 7
6286 AM WITTEM**

Jaarrekening 2024

Stichting Artidé Zorg
T.a.v. het bestuur
Oude Heirbaan 7
6286 AM WITTEM

Betreft:
Jaarrekening 2024

Kenmerk:
LG/FW 1200/J24/12697

Geleen, 30 april 2025

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1. Jaarrapport

1.1	Opdrachtbevestiging	3
1.2	Algemeen	5
1.3	Resultaatvergelijking	6
1.4	Meerjarenoverzicht	8
1.5	Financiële positie	9
1.6	Kengetallen	10

2. Jaarrekening

2.1	Balans per 31 december 2024	13
2.2	Exploitatierekening over 2024	15
2.3	Kasstroomoverzicht over 2024	16
2.4	Toelichting op de jaarrekening	17
2.5	Toelichting op de balans	21
2.6	Toelichting op de exploitatierekening	29

3. Bijlagen

3.1	Staat van de vaste activa	35
3.2	Verslag Raad van Toezicht	41



1. JAARRAPPORT

ABC Adviseurs BV

Hofdwarsweg 49 6161 DE Geleen

Telefoon: 045-8511026 Fax: 045-7990018 E-mail: abc@abcadviseurs.nl www.abcadviseurs.nl

KvK-nummer: 86980416 BTW-nummer: 8641.65.961.B.01

Bank: NL80 RABO 0174 9803 10 Bank: NL48 INGB 0006 4360 76 Beconnummer 626144

Wij zijn aangesloten bij 

Stichting Artidé Zorg
T.a.v. het bestuur
Oude Heirbaan 7
6286 AM WITTEM

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2024 van uw stichting.

De balans per 31 december 2024, de winst-en-verliesrekening over 2024 en de toelichting, welke tezamen de jaarrekening 2024 vormen, zijn in dit rapport opgenomen.

1.1 Opdrachtbevestiging

Opdracht

Conform uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2024 van Stichting Artidé Zorg te Gulpen-Wittem bestaande uit de balans per 31 december 2024 en de winst-en-verliesrekening over 2024 met de toelichting samengesteld.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Kenmerkend voor een samenstellingsopdracht is, dat wij ons baseren op de door het bestuur van de stichting verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van die gegevens en voor de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij het bestuur van de stichting.

Verantwoordelijkheid van de adviseur

Het is onze verantwoordelijkheid als adviseur om de door u verstrekte opdracht uit te voeren in overeenstemming met Nederlands recht.

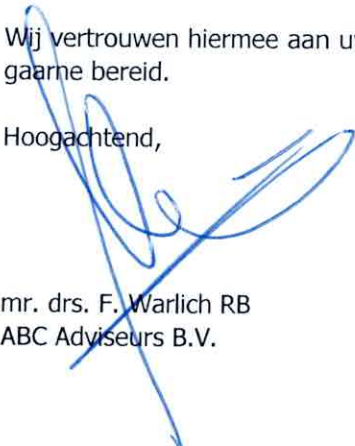
Onze werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. Daarnaast hebben wij de aanvaardbaarheid van de bij het samenstellen van de jaarrekening toegepaste grondslagen op basis van de door de stichting verstrekte gegevens geëvalueerd. De aard van onze werkzaamheden is zodanig dat wij geen zekerheid omtrent de betrouwbaarheid van de jaarrekening kunnen verstrekken.

Bevestiging

Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld onder toepassing van de grondslagen voor financiële verslaggeving zoals opgenomen in Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW), de Regeling verslaggeving WTZi, de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ 655 en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,


mr. drs. F. Warlich RB
ABC Adviseurs B.V.

1.2 Algemeen

Oprichting

Blijkens de akte d.d. 29 mei 2009 werd Stichting Artidé Zorg per genoemde datum opgericht. De stichting is op 2 juni 2009 ingeschreven in het stichtingenregister bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 14116827.

Doelstelling

De doelstelling van Stichting Artidé Zorg wordt in artikel 2 van de statuten onder meer als volgt omschreven:

- het (doen) bevorderen en/of verrichten van maatschappelijke dienstverlening, daaronder zorg, welzijn en maatschappelijke integratie, met name betreffende mensen met een (lichamelijke) beperking en/of andere hulpbehoevenden, met inbegrip van (arbeidsmatige) dagbesteding, onder meer op het gebied van kunst, horeca en recreatie;
- zorg- en dienstverlening op maat te leveren, waarbij de zorgvraag van de individuele cliënt richtinggevend is voor de wijze waarop de inhoud van de zorg tot stand komt en waar deze geleverd wordt;
- het voeren van het bestuur en beheer van aangesloten rechtspersonen die werkzaam zijn op het terrein van zorg en welzijn, op een zodanige wijze dat een integraal aanbod ontstaat van producten en diensten;
- het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het aanbieden van programma's (dagbesteding), het organiseren van bijeenkomsten, het organiseren van exposities en het beschikbaar stellen van ruimte(n).

De stichting heeft geen winstoogmerk.

Raad van Toezicht

- D.M.M. Schaapkens-Vermariën, voorzitter;
- A.G.A. Fischer;
- J.I.L. Beuken;
- J.J.H. Hendrickx;
- I. Telgenkamp;
- L.E.J. Janssen.

Raad van Bestuur

- J.C. Kleijnen-Petit, voorzitter.

Directie

- J.C. Kleijnen-Petit, statutair directeur.

Statutenwijziging

Blijkens de akte d.d. 13 juli 2016 zijn de statuten van Stichting Artidé Zorg integraal gewijzigd.



1.3 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de onderneming verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de winst- en verliesrekening.

	2024		2023	
	€	%	€	%
Netto-omzet	1.028.573	100,0%	892.917	100,0%
Inkoopwaarde van de omzet	94.665	9,2%	82.785	9,3%
Bruto-marge	933.908	90,8%	810.132	90,7%
Overige bedrijfsopbrengsten	154.763	15,1%	124.664	14,0%
Bruto bedrijfsresultaat	1.088.671	105,9%	934.796	104,7%
Lonen en salarissen	542.130	52,7%	424.388	47,5%
Sociale lasten	97.546	9,5%	80.950	9,1%
Pensioenlasten	48.959	4,8%	39.205	4,4%
Afschrijvingen immateriële vaste activa	16.427	1,6%	-	0,0%
Afschrijvingen materiële vaste activa	47.029	4,6%	44.824	5,0%
Overige personeelskosten	73.944	7,2%	68.155	7,6%
Huisvestingskosten	102.065	9,9%	91.884	10,3%
Verkoopkosten	4.449	0,4%	40	0,0%
Autokosten	141.703	13,8%	122.473	13,7%
Kantoorkosten	12.612	1,2%	25.039	2,8%
Algemene kosten	36.435	3,5%	32.465	3,6%
Som der kosten	1.123.299	109,2%	929.423	104,0%
Bedrijfsresultaat	-34.628	-3,3%	5.373	0,7%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-4.118	-0,4%	-3.363	-0,4%
Som der financiële baten en lasten	-4.118	-0,4%	-3.363	-0,4%
Resultaat voor belastingen	-38.746	-3,7%	2.010	0,3%
Belastingen	-	0,0%	-	0,0%
Resultaat na belastingen	-38.746	-3,7%	2.010	0,3%



1.3 Resultaatvergelijking

Het resultaat 2024 is ten opzichte van 2023 gedaald met € 40.756. De ontwikkeling van het resultaat 2024 ten opzichte van 2023 kan als volgt worden weergegeven:

	€	€
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Omzet	135.656	
Overige bedrijfsopbrengsten	30.099	
<i>Daling van:</i>		
Kantoorkosten	12.427	
		178.182
Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Inkoopwaarde van de omzet	11.880	
Lonen en salarissen	117.742	
Sociale lasten	16.596	
Pensioenlasten	9.754	
Afschrijvingen immateriële vaste activa	16.427	
Afschrijvingen materiële vaste activa	2.205	
Overige personeelskosten	5.789	
Huisvestingskosten	10.181	
Verkoopkosten	4.409	
Autokosten	19.230	
Algemene kosten	3.970	
Rentelasten en soortgelijke kosten	755	
		218.938
Daling resultaat		40.756



1.4 Meerjarenoverzicht

Ter analyse van het resultaat van de onderneming verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de winst- en verliesrekening.

	2024	2023	2022	2021
	€	€	€	€
Netto-omzet	1.028.573	892.917	717.903	669.527
Inkoopwaarde van de omzet	94.665	82.785	31.109	20.829
Bruto-marge	933.908	810.132	686.794	648.698
Overige bedrijfsopbrengsten	154.763	124.664	113.251	96.188
Bruto bedrijfsresultaat	1.088.671	934.796	800.045	744.886
Lonen en salarissen	542.130	424.388	350.172	327.094
Sociale lasten	97.546	80.950	64.348	65.019
Pensioenlasten	48.959	39.205	31.915	28.503
Afschrijvingen immateriële vaste activa	16.427	-	-	-
Afschrijvingen materiële vaste activa	47.029	44.824	42.632	35.930
Overige personeelskosten	73.944	68.155	54.330	54.263
Huisvestingskosten	102.065	91.884	94.326	88.085
Verkoopkosten	4.449	40	64	-
Autokosten	141.703	122.473	100.242	89.398
Kantoorkosten	12.612	25.039	12.677	8.709
Algemene kosten	36.435	32.465	24.523	15.954
Som der kosten	1.123.299	929.423	775.229	712.955
Bedrijfsresultaat	-34.628	5.373	24.816	31.931
Rentelasten en soortgelijke kosten	-4.118	-3.363	-3.264	-3.745
Som der financiële baten en lasten	-4.118	-3.363	-3.264	-3.745
Resultaat voor belastingen	-38.746	2.010	21.552	28.186
Belastingen	-	-	-	-
Resultaat na belastingen	-38.746	2.010	21.552	28.186



1.5 Financiële positie

Ter analyse van de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

	<u>31 december 2024</u>		<u>31 december 2023</u>	
	€	€	€	€
Op korte termijn beschikbaar:				
Vorraden	11.225		10.225	
Vorderingen	55.306		76.324	
Liquide middelen	<u>41.661</u>		<u>49.814</u>	
Totaal vlottende activa		108.192		136.363
Af: kortlopende schulden		<u>123.733</u>		<u>140.359</u>
Werkkapitaal		-15.541		-3.996
Vastgelegd op lange termijn:				
Immateriële vaste activa	28.306		28.193	
Materiële vaste activa	<u>153.009</u>		<u>190.323</u>	
		<u>181.315</u>		<u>218.516</u>
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen				
		<u>165.774</u>		<u>214.520</u>
Deze financiering vond plaats met:				
Eigen vermogen		113.274		152.020
Langlopende schulden		<u>52.500</u>		<u>62.500</u>
		<u>165.774</u>		<u>214.520</u>

Blijkens deze opstelling is het werkkapitaal per 31 december 2024 ten opzichte van 31 december 2023 gedaald met € 11.545.



1.6 Kengetallen

Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft de mate aan waarin de onderneming in staat is op lange termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De solvabiliteitspositie geeft de situatie per einde boekjaar weer. Er is dus sprake van een momentopname.

	2024	2023	2022	2021
Verhouding eigen vermogen / totaal vermogen	0,39	0,43	0,36	0,37
Verhouding eigen vermogen / vreemd vermogen	0,64	0,75	0,56	0,59
Verhouding vreemd vermogen / totaal vermogen	0,61	0,57	0,64	0,63

Liquiditeit

De liquiditeit geeft de mate aan waarin de onderneming in staat is op korte termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De liquiditeitspositie geeft de situatie per einde boekjaar weer. Er is dus sprake van een momentopname.

Quick ratio <i>Vlottende activa - voorraden / Kortlopende schulden</i>	0,78	0,90	1,18	1,40
Current ratio <i>Vlottende activa / Kortlopende schulden</i>	0,87	0,97	1,22	1,49

Omzet en rentabiliteit

De rentabiliteit geeft het rendement aan dat de onderneming in het boekjaar heeft behaald.

Omzetontwikkeling <i>Indexcijfer (2021 = 100)</i>	153,63	133,37	107,23	100,00
Rentabiliteit totaal vermogen <i>Bedrijfsresultaat / Totaal vermogen</i>	11,96-	1,51	5,96	9,18
Rentabiliteit eigen vermogen <i>Resultaat / Eigen vermogen</i>	34,21-	1,32	14,37	21,94
Rentabiliteit vreemd vermogen <i>Rentelasten / Vreemd vermogen</i>	2,34	1,66	1,22	1,71
Budgetratio (weerstandvermogen) <i>Eigen vermogen / Zorgopbrengsten</i>	0,11	0,17	0,16	0,19

1.6 Kengetallen

Personeel

	2024	2023	2022	2021
Zorgopbrengstenratio <i>Zorgopbrengsten / FTE</i>	65.473	61.836	58.083	55.333
Gemiddelde personeelskosten per werknemer (FTE)	48.541	42.431	40.515	39.246
Personeelskostenratio <i>Personeelskosten / Zorgopbrengsten</i>	0,64	0,60	0,63	0,61

2. JAARREKENING



2.1 Balans per 31 december 2024

(Na resultaatbestemming)

ACTIVA	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
Vaste activa				
<i>Immateriële vaste activa</i>				
Concessies, vergunningen en intellectuele eigendommen	28.306	28.306	28.193	28.193
<i>Materiële vaste activa</i>				
Huurdersinvesteringen	120.381		152.909	
Inventaris	32.628	153.009	37.414	190.323
Vlottende activa				
<i>Voorraden</i>				
Gereed product en handelsgoederen	11.225	11.225	10.225	10.225
<i>Vorderingen</i>				
Handelsdebiteuren	52.107		57.697	
Overige vorderingen	652		79	
Overlopende activa	2.547	55.306	18.548	76.324
<i>Liquide middelen</i>		41.661		49.814
Totaal activazijde		289.507		354.879

**2.1 Balans per 31 december 2024**

(Na resultaatbestemming)

PASSIVA	31 december 2024		31 december 2023	
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
Stichtingskapitaal	113.274	113.274	152.020	152.020
Langlopende schulden				
Onderhandse leningen	52.500	52.500	62.500	62.500
Kortlopende schulden				
Schulden aan kredietinstellingen	5.790		7.689	
Aflossingsverplichtingen	10.000		25.000	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	50.279		47.972	
Overige schulden	4.174		3.375	
Overlopende passiva	53.490	123.733	56.323	140.359
Totaal passivazijde		<u>289.507</u>		<u>354.879</u>



2.2 Exploitatierekening over 2024

	2024		2023	
	€	€	€	€
Netto-omzet		1.028.573		892.917
Inkoopwaarde van de omzet	34.801		28.013	
Kosten van uitbesteed werk	59.864		54.772	
		94.665		82.785
Bruto-marge		933.908		810.132
Overige bedrijfsopbrengsten		154.763		124.664
Bruto bedrijfsresultaat		1.088.671		934.796
Lonen en salarissen	542.130		424.388	
Sociale lasten	97.546		80.950	
Pensioenlasten	48.959		39.205	
Afschrijvingen immateriële vaste activa	16.427		-	
Afschrijvingen materiële vaste activa	47.029		44.824	
Overige personeelskosten	73.944		68.155	
Huisvestingskosten	102.065		91.884	
Verkoopkosten	4.449		40	
Autokosten	141.703		122.473	
Kantoorkosten	12.612		25.039	
Algemene kosten	36.435		32.465	
Som der kosten		1.123.299		929.423
Bedrijfsresultaat		-34.628		5.373
Rentelasten en soortgelijke kosten	-4.118		-3.363	
Som der financiële baten en lasten		-4.118		-3.363
Resultaat		-38.746		2.010



2.3 Kasstroomoverzicht over 2024

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2024		2023	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat		-34.628		5.373
Aanpassingen voor: Afschrijvingen	63.456		44.824	
		63.456		44.824
Verandering in werkkapitaal:				
Vorraden en onderhanden werk	-1.000		-2.000	
Vorderingen	21.018		28.467	
Kortlopende schulden (excl. schulden aan kredietinstellingen)	273		-37.287	
		20.291		-10.820
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		49.119		39.377
Rentelasten en soortgelijke kosten	-4.118		-3.363	
		-4.118		-3.363
Kasstroom uit operationele activiteiten		45.001		36.014
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in immateriële vaste activa	-16.540		-19.783	
Investerings in materiële vaste activa	-9.715		-45.706	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-26.255		-65.489
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Mutatie langlopende schulden	-25.000		-34.000	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		-25.000		-34.000
Mutatie geldmiddelen		-6.254		-63.475
Toelichting op de geldmiddelen				
Stand per 1 januari		42.125		105.600
Mutatie geldmiddelen		-6.254		-63.475
Stand per 31 december		35.871		42.125

2.4 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Artidé Zorg, statutair gevestigd te Gulpen-Wittem, bestaan voornamelijk uit:

- het bieden van dagbesteding voor mensen met een zorgindicatie;
- begeleiding individueel en behandeling;
- het bieden van activiteiten, uitjes en workshops.

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Oude Heirbaan 7 te Wittem.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Artidé Zorg, statutair gevestigd te Gulpen-Wittem is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 14116827.

Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen en kortlopende schulden aan kredietinstellingen.

Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Koersverschillen op geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

De verkrijgingsprijs van de verworven groepsmaatschappij is opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geld heeft plaatsgevonden. De geldmiddelen die in de verworven groepsmaatschappij aanwezig zijn, zijn op de aankoopprijs in mindering gebracht.

Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De waarde van de gerelateerde activa en leaseverplichting zijn in de toelichting van balansposten verantwoord.

De betalingen van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasingcontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi, de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ 655, Titel 9 BW2 en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in verdere grondslagen.

2.4 Toelichting op de jaarrekening

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen; dit is het geval als de boekwaarde van het actief (of van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort) hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

Om vast te stellen of er voor een immaterieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering, wordt verwezen naar 'Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa'.

Concessies, vergunningen en intellectueel eigendom

Kosten van immateriële vaste activa anders dan intern gegenereerde activa, waaronder octrooien en licenties, worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs en lineair afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur met een maximum van 20 jaar.

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar de desbetreffende toelichting.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Voor verplichtingen tot herstel na afloop van het gebruik van het actief (ontmantelingskosten) wordt een voorziening getroffen voor het verwachte bedrag op het moment van activering. Dit bedrag wordt verwerkt als onderdeel van de boekwaarde van het actief waartegenover voor het gehele bedrag een voorziening wordt gevormd.

Indien grond gekocht is met opstallen, met de intentie de opstallen te slopen of teniet te laten gaan en vervolgens op de grond nieuwbouw te realiseren, dan maken de eventuele boekwaarde van de opstallen en de gemaakte sloopkosten deel uit van de verkrijgingsprijs van de grond.

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen kostprijs / vervaardigingsprijs of lagere opbrengstwaarde.

De kostprijs bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs (alle kosten die samenhangen met de verkrijging of vervaardiging) en gemaakte kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen.

2.4 Toelichting op de jaarrekening

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Opbrengstverantwoording

Algemeen

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Verkoop van goederen

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Verlenen van diensten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

2.4 Toelichting op de jaarrekening

Overige bedrijfsopbrengsten

Onder overige bedrijfsopbrengsten worden resultaten verantwoord die niet rechtstreeks samenhangen met de levering van goederen of diensten in het kader van de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Pensioenen

De onderneming heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt de onderneming op verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur / verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot de normale, niet-incidentele bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de analyse en vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

2.5 Toelichting op de balans

ACTIVA

VASTE ACTIVA

Immateriële vaste activa

Het verloop van de immateriële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Concessies vergunningen en intellectuele eigendommen
	€
Aanschafwaarde	28.193
Boekwaarde per 1 januari	28.193
Investeringen	16.540
Desinvesteringen	-12.114
Afschrijvingen desinvesteringen	12.114
Afschrijvingen	-16.427
Mutaties 2024	113
Aanschafwaarde	32.619
Cumulatieve afschrijvingen	-4.313
Boekwaarde per 31 december	28.306

Voor een gedetailleerd overzicht van de immateriële vaste activa verwijzen wij u naar de bijlagen.

Afschrijvingspercentages:

Concessies, vergunningen en intellectuele eigendommen 20 %

2.5 Toelichting op de balans

Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Huurders- investering	Inventaris	Totaal 2024	Totaal 2023
	€	€	€	€
Aanschafwaarde	336.611	87.914	424.525	378.819
Cumulatieve afschrijvingen	-183.702	-50.500	-234.202	-189.378
Boekwaarde per 1 januari	<u>152.909</u>	<u>37.414</u>	<u>190.323</u>	<u>189.441</u>
Investeringen	1.191	8.524	9.715	45.706
Afschrijvingen	-33.719	-13.310	-47.029	-44.824
Mutaties 2024	<u>-32.528</u>	<u>-4.786</u>	<u>-37.314</u>	<u>882</u>
Aanschafwaarde	337.802	96.438	434.240	424.525
Cumulatieve afschrijvingen	-217.421	-63.810	-281.231	-234.202
Boekwaarde per 31 december	<u>120.381</u>	<u>32.628</u>	<u>153.009</u>	<u>190.323</u>

Voor een gedetailleerd overzicht van de materiële vaste activa verwijzen wij u naar de bijlagen.

Afschrijvingspercentages:

Huurdersinvesteringen	10 %
Inventaris	20 %

VLOTTENDE ACTIVA

Voorraden

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Gereed product en handelsgoederen		
Voorraad materialen en gereedschappen	<u>11.225</u>	<u>10.225</u>



2.5 Toelichting op de balans

Vorderingen

Debiteuren

Vorderingen op debiteuren

31-12-2024	31-12-2023
€	€
52.107	57.697

Overige vorderingen

Rekening-courant Zorgcoöperatie Zuid-Limburg

652	79
-----	----

Rekening-courant Zorgcoöperatie Zuid-Limburg

Stand per 1 januari

Mutaties

Stand per 31 december

2024	2023
€	€
79	-
573	79
652	79

Overlopende activa

Rente spaarrekeningen

Vorderingen op personeel

Vooruitbetaalde kosten

Vooruitbetaalde zorgpremies personeel

Nog te ontvangen project PGO

Uitkering ziekengeld

Nog te ontvangen huuropbrengsten

Overige vorderingen

31-12-2024	31-12-2023
€	€
545	373
-	1.275
1.617	4.128
205	206
-	6.104
180	4.361
-	1.460
-	641
2.547	18.548

2.5 Toelichting op de balans

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Liquide middelen		
NL83 RABO 1515 5239 42 Bedrijfsspaarrekening	2.010	5.000
NL98 RABO 0191 6519 58 Zakelijke rekening	18	9.000
NL80 RABO 1479 1929 37 Doelreserveren	38.625	22.750
NL58 RABO 1479 1929 45 Bedrijfsbonusrekening	-	4.693
NL44 RABO 0374 9389 89 Zakelijke rekening	17	6.792
Kassaldo	991	1.579
	<u>41.661</u>	<u>49.814</u>

Voor de Zakelijke rekening-courant NL88 RABO 0119 1870 27 is een krediet verstrekt van € 25.000 en gelden de volgende zekerheden:

- alle huidige en toekomstige voorraden;
- alle huidige en toekomstige rechten en vorderingen;
- alle huidige en toekomstige bedrijfsmiddelen.

2.5 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

	2024	2023
	€	€
Stichtingskapitaal		
Stand per 1 januari	152.020	150.010
Resultaat boekjaar	-38.746	2.010
Stand per 31 december	<u>113.274</u>	<u>152.020</u>

Het ingehouden deel van het resultaat over 2024 bedraagt € 0 (2023 € 2.010).

LANGLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Onderhandse leningen		
Lening o/g Pecom Handelsonderneming B.V.	<u>52.500</u>	<u>62.500</u>

	2024	2023
	€	€
<i>Lening o/g P.J. van de Sanden</i>		
Stand per 1 januari	12.000	24.000
Aflossingen in boekjaar	-12.000	-12.000
Stand per 31 december	-	12.000
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-	-12.000
Langlopend deel per 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>

Deze lening is verstrekt ter financiering van een interne verbouwing en inrichting van het bedrijfspand. Het rentepercentage bedraagt 2,5%, waarbij de rente per 1 januari 2020 gedurende de gehele looptijd een vast bedrag zal bedragen. De lening is aflossingsvrij tot en met 31 december 2019. Aflossing vindt daarna plaats per maand in een periode van 5 jaar. Er zijn geen zekerheden gesteld.

2.5 Toelichting op de balans

	2024	2023
	€	€
<i>Lening o/g Pecom Handelsonderneming B.V.</i>		
Hoofdsom	140.000	140.000
Aflossing voorgaande boekjaren	-67.500	-57.500
Stand per 1 januari	72.500	82.500
Aflossingen in boekjaar	-10.000	-10.000
Stand per 31 december	62.500	72.500
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-10.000	-10.000
Langlopend deel per 31 december	52.500	62.500

Deze lening is verstrekt ter financiering van de stichtingsactiviteiten. Op 17 oktober 2014 is een aanvullende lening verstrekt ter financiering van verbouwkosten. Vanaf 1 april 2016 bedraagt het rentepercentage 2,5%, waarbij de rente vanaf 15 april 2017 gedurende de gehele looptijd € 145,83 per maand bedraagt. De lening is aflossingsvrij tot 15 april 2017. Aflossing vindt daarna plaats per kwartaal in een periode van 14 jaar.

Als zekerheden zijn gesteld het pandrecht op alle huidige en toekomstige debiteuren alsmede op alle huidige en toekomstige activa.

<i>Lening o/g Pecom Handelsonderneming B.V.</i>		
Hoofdsom	30.000	30.000
Aflossing voorgaande boekjaren	-27.000	-15.000
Stand per 1 januari	3.000	15.000
Aflossing in boekjaar	-3.000	-12.000
Stand per 31 december	-	3.000
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-	-3.000
Langlopend deel per 31 december	-	-

Deze lening is verstrekt ter financiering van diverse investeringen. Het rentepercentage bedraagt 2% gedurende de gehele looptijd, waarbij de rente vanaf 15 november 2021 een vast bedrag zal bedragen. Aflossing vindt vanaf 15 oktober 2021 plaats per maand in een periode van 2,5 jaar. Er zijn geen zekerheden gesteld.

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Schulden aan kredietinstellingen		
NL88 RABO 0119 1870 27 Zakelijke rekening	5.790	7.689

Als zekerheid is gesteld alle huidige en toekomstige voorraden, alle huidige en toekomstige rechten en vorderingen en alle huidige en toekomstige bedrijfsmiddelen. De kredietlimiet bedraagt € 25.000.

**Stichting Artidé Zorg te Wittem****2.5 Toelichting op de balans**

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Aflossingsverplichtingen komend boekjaar		
Lening o/g P.J. van de Sanden	-	12.000
Lening o/g Pecom Handelsonderneming B.V.	10.000	10.000
Lening o/g Pecom Handelsonderneming B.V.	-	3.000
	<u>10.000</u>	<u>25.000</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	34.269	32.117
Premies pensioen	<u>16.010</u>	<u>15.855</u>
	<u>50.279</u>	<u>47.972</u>
<i>Loonheffing</i>		
Loonheffing laatste periode	<u>34.269</u>	<u>32.117</u>
<i>Premies pensioen</i>		
Pensioenen	<u>16.010</u>	<u>15.855</u>
Overige schulden		
Rekening-courant CZ	<u>4.174</u>	<u>3.375</u>
	2024	2023
	€	€
<i>Rekening-courant CZ</i>		
Stand per 1 januari	3.375	-17.231
Mutaties	<u>799</u>	<u>20.606</u>
Stand per 31 december	<u>4.174</u>	<u>3.375</u>
	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Overlopende passiva		
Accountantskosten	5.785	3.109
Reservering vakantietoeslag en eindejaarsuitkering	27.000	24.225
Bankkosten	176	91
Overige schulden en overlopende passiva	20.529	17.413
Vooruitontvangen subsidies	-	6.792
Vergoeding eindheffing loonheffing en zorgbonus	<u>-</u>	<u>4.693</u>
	<u>53.490</u>	<u>56.323</u>

2.5 Toelichting op de balans

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Voorwaardelijke verplichtingen en belangrijke financiële verplichtingen

Huurverplichtingen

De stichting heeft een huurcontract afgesloten voor de huur van het pand gelegen aan de Oude Heirbaan 7 te Wittem. De huurverplichting bedraagt € 53.136 per jaar. De huurverplichting loopt tot en met 31 december 2029.

2.6 Toelichting op de exploitatierekening

	2024	2023
	€	€
Netto-omzet		
Opbrengst zorgprestaties Wlz	334.215	284.709
Opbrengst zorgprestaties Wmo	173.716	155.009
Opbrengst zorgprestaties CZ	447.460	391.063
Opbrengst behandelingen	73.182	62.136
	<u>1.028.573</u>	<u>892.917</u>
De netto-omzet over 2024 is ten opzichte van het vorige boekjaar met 15,2% gestegen.		
Kosten van grond- en hulpstoffen		
Kantinekosten cliënten	13.734	11.514
Gebruik materialen en gereedschappen	19	-
Omzetgerelateerde inkopen	9.346	6.366
Kosten zorg hulpmiddelen	11.702	10.133
	<u>34.801</u>	<u>28.013</u>
Kosten van uitbesteed werk		
Kosten behandelingen	<u>59.864</u>	<u>54.772</u>
Overige bedrijfsopbrengsten		
Reiskostenvergoeding cliënten	132.565	112.820
Omzet creatief	11.671	8.024
Subsidies en sponsoring	9.077	2.000
Verhuur bedrijfsruimte	1.450	1.820
	<u>154.763</u>	<u>124.664</u>
Lonen en salarissen		
Brutolonen en salarissen	575.205	485.860
Mutatie reservering vakantietoelage	3.050	6.100
Mutatie reservering oudejaarsuitkering	-275	275
	<u>577.980</u>	<u>492.235</u>
Ontvangen uitkeringen ziekengeld	-35.089	-45.806
Loonsubsidies	-761	-22.041
	<u>542.130</u>	<u>424.388</u>

Stichting Artidé Zorg te Witten
2.6 Toelichting op de exploitatierekening

	2024	2023
	€	€
Sociale lasten		
Sociale lasten werknemersverzekeringen	97.546	80.950
Pensioenlasten		
Pensioenpremie personeel	48.959	39.205
Afschrijvingen immateriële vaste activa		
Concessies, vergunningen en intellectuele eigendommen	16.427	-
Afschrijvingen materiële vaste activa		
Huurdersinvesteringen	33.719	32.999
Inventaris	13.310	11.825
	47.029	44.824
Overige personeelskosten		
Reiskostenvergoedingen	11.215	4.394
Scholings- en opleidingskosten	9.071	12.698
Vrijwilligersvergoedingen	9.922	12.084
Ziekengeldverzekering	36.012	29.417
Overige personeelskosten	7.724	9.562
	73.944	68.155
Huisvestingskosten		
Huur onroerend goed	53.136	49.200
Onderhoud onroerend goed	7.007	3.704
Gas, water en elektra	9.235	9.573
Vaste lasten onroerend goed	2.658	3.459
Schoonmaakkosten	28.398	24.763
Bewakingskosten	1.631	1.185
	102.065	91.884
Verkoopkosten		
Reclame- en advertentiekosten	454	40
Kosten jubileum	3.995	-
	4.449	40

2.6 Toelichting op de exploitatierekening

Autokosten

Vervoerskosten derden

2024	2023
€	€
141.703	122.473

Kantoorkosten

Kantoorbenodigdheden

Telecommunicatie

Kosten automatisering

Contributies en abonnementen

1.634	1.484
2.888	1.982
4	14.122
8.086	7.451
12.612	25.039

Algemene kosten

Accountantskosten

Advieskosten

Kleine aanschaffingen

Onderhoud inventaris

Zakelijke verzekeringen

Overige algemene kosten

9.282	10.904
13.076	6.471
3.359	2.720
712	1.346
6.882	4.152
3.124	6.872
36.435	32.465

Financiële baten en lasten

Rentelasten en soortgelijke kosten

Rente lening Pecom Handelsonderneming B.V.

Rente lening Pecom Handelsonderneming B.V.

Rente lening P.J. van de Sanden

Rente en bankkosten

1.750	1.750
75	300
750	750
1.543	563
4.118	3.363

2.6 Toelichting op de exploitatierekening

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2024 waren gemiddeld 15,71 werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband. In het jaar 2023 waren dit 14,44 werknemers.

Bezoldiging van bestuurders en commissarissen

Voor de bezoldiging van bestuurders (en voormalige bestuurders) van de rechtspersoon kwam in 2024 een bedrag van € 55.109 (2023: € 59.133) ten laste van de stichting.

Voor de bezoldiging van commissarissen (en voormalige commissarissen) van de rechtspersoon kwam in 2024 een bedrag van € 0 (2023: € 0) ten laste van de stichting.

Bezoldiging topfunctionarissen

Naam	J.C. Kleijnen-Petit
Functie	Voorzitter Raad van Bestuur
Duur dienstverband	1 januari 2024 t/m 31 december 2024
Omvang dienstverband	0,025 fte
Bezoldiging	€ 0
Bezoldigingsmaximum	€ 3.250

Naam	J.C. Kleijnen-Petit
Functie	Directeur
Duur dienstverband	1 januari 2024 t/m 31 december 2024
Omvang dienstverband	0,778 fte
Bezoldiging	€ 53.809
Bezoldigingsmaximum	€ 130.000

Naam	P.J. van de Sanden
Functie	Secretaris/penningmeester
Duur dienstverband	1 januari 2024 t/m 1 november 2024
Omvang dienstverband	0,146 fte
Bezoldiging	€ 2.100
Bezoldigingsmaximum	€ 2.100

Vasstelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Artidé Zorg heeft de jaarrekening 2024 vastgesteld in de vergadering van 29 april 2025.

De raad van toezicht van Stichting Artidé Zorg heeft de jaarrekening 2024 goedgekeurd in de vergadering van 16 april 2025.

2.6 Toelichting op de exploitatierekening

Resultaatbestemming

Het resultaat is verrekend met het kapitaal.

Ondertekening van de jaarrekening

Raad van Toezicht:

D.M.M. Schaapkens-Vermariën, voorzitter



Raad van Bestuur:

J.C. Kleijnen-Petit, voorzitter



Directie:

J.C. Kleijnen-Petit, statutair directeur





3. BIJLAGEN



3.1 Staat van de vaste activa

		Aanschafwaarde			
Omschrijving	Datum	Aanschaf- fingen tot 01-01-24	Inves- teringen 2024	Desinves- teringen 2024	Aanschaf- fingen t/m 31-12-24
		€	€	€	€
Immateriële vaste activa					
Concessies, vergunningen en intellectuele eigendommen					
Implementatie Carefriend en Collabris	31-12-2023	8.460		8.460	-
Eigen inbreng PGO	31-12-2023	16.079			16.079
Overname opleidingskosten personeel	31-12-2023	3.654		3.654	-
Bisschoff consulting	27-02-2024		925		925
Securide plugin	08-07-2024		3.146		3.146
Implementatie ONS-Nedap	30-09-2024		12.469		12.469
		<u>28.193</u>	<u>16.540</u>	<u>12.114</u>	<u>32.619</u>
Totaal immateriële vaste activa		<u>28.193</u>	<u>16.540</u>	<u>12.114</u>	<u>32.619</u>
Materiële vaste activa					
Huurdersinvestering					
Verbouwingskosten Wittem 2014	31-12-2014	80.577			80.577
Verbouwingskosten Wittem 2015	01-07-2015	45.392			45.392
Rolstoelbaan	01-05-2016	3.750			3.750
Verbouwingskosten Wittem linkerzijde	01-10-2019	139.812			139.812
Tuinaanleg	01-07-2020	5.477			5.477
Verbouwingskosten + beveiliging	01-07-2021	8.492			8.492
Pergolazonwering	01-06-2022	10.735			10.735
Verbouwingskosten	01-07-2022	18.875			18.875
Zonnepanelen + installatie	01-01-2023	10.655			10.655
Verbouwingskosten 2023 + 2024	01-07-2023	9.063	597		9.660
Beveiliging en installatie	01-07-2023	2.718	594		3.312
Tuinaanleg	30-09-2023	1.065			1.065
		<u>336.611</u>	<u>1.191</u>	<u>-</u>	<u>337.802</u>



Stichting Artidé Zorg te Wittem

Afschrijvingen

Afschrijvingen tot 01-01-24	Afschrijvingen 2024	Afschrijving des- investe- ringen	Afschrij- vingen t/m 31-12-24	Boek- waarde per 31-12-24	Rest- waarde	Afschrij- vingsper- centage
€	€	€	€	€	€	%
	8.460	8.460	-	-		100,00
	3.216	-	3.216	12.863		20,00
	3.654	3.654	-	-		100,00
	157	-	157	768		20,00
	305	-	305	2.841		20,00
	635	-	635	11.834		20,00
-	16.427	12.114	4.313	28.306	-	
-	16.427	12.114	4.313	28.306	-	
72.522	8.055	-	80.577	-		10,00
38.582	4.539	-	43.121	2.271		10,00
2.877	375	-	3.252	498		10,00
59.928	13.981	-	73.909	65.903		10,00
1.918	548	-	2.466	3.011		10,00
2.123	849	-	2.972	5.520		10,00
1.703	1.074	-	2.777	7.958		10,00
2.362	1.888	-	4.250	14.625		10,00
1.066	1.066	-	2.132	8.523		10,00
457	913	-	1.370	8.290		10,00
137	324	-	461	2.851		10,00
27	107	-	134	931		10,00
183.702	33.719	-	217.421	120.381	-	

**3.1 Staat van de vaste activa**

Omschrijving	Datum	Aanschafwaarde			
		Aanschaf- fingen tot	Inves- teringen	Desinves- teringen	Aanschaf- fingen
		01-01-24	2024	2024	t/m 31-12-24
		€	€	€	€
<i>Inventaris</i>					
HP Pro Desk 400 G3	12-03-2018	749			749
HP ProBook 450 G5 (2x)	12-03-2018	1.798			1.798
Vefato Motke relaxfauteuil (4x)	15-05-2018	4.500			4.500
Tafelbladen en tafelpoten	18-05-2018	4.973			4.973
OnePlus 6 telefoon	31-05-2018	574			574
Goossens meubilair	04-06-2018	5.275			5.275
Coolblue laptop (2x)	04-08-2018	2.581			2.581
Papiersnijmachine	05-10-2018	574			574
Goossens meubilair	01-10-2019	2.159			2.159
Tafels	01-10-2019	4.893			4.893
Coolblue Philips TV + onderstel	01-10-2019	898			898
Coolblue TV + muurbeugel	01-10-2019	1.239			1.239
Sentida verpleegbed	01-10-2019	2.791			2.791
MediReva Bea opstahulp	01-10-2019	2.393			2.393
Gordijnen	19-03-2020	2.567			2.567
Samsung Galaxy Tab (1x)	08-04-2020	301			301
Samsung Galaxy Tab (2x)	23-04-2020	602			602
HP Probook (2x)	23-04-2020	1.942			1.942
Ikea bureaus	25-05-2020	1.357			1.357
Tafels (4x)	01-07-2020	1.974			1.974
Spatschermen	08-09-2020	448			448
AEG kookplaat	12-11-2020	718			718
Relaxfauteuil BALLAD (2x)	18-11-2020	2.313			2.313
Wibobed	14-04-2021	2.800			2.800
Mingels gordijnen	15-04-2021	1.649			1.649
Lockers	19-04-2021	712			712
Conjaerts Beamer + bekabeling	08-05-2021	1.441			1.441
Relaxfauteuil BALLAD (2x)	19-05-2021	2.860			2.860
HP Probook	07-02-2022	979			979
Vitasel kantelbare spiegel	09-03-2022	649			649
Stoelenset	01-06-2022	2.361			2.361
Verrijdbare klaptafel	28-06-2022	702			702
Stoelenset	01-12-2022	1.393			1.393
HP Probook 3x	29-09-2022	2.544			2.544
Electro World diepvries	20-01-2023	733			733
Goossens stoelen	27-02-2023	2.072			2.072
Soons interieur	15-05-2023	771			771
Mirage sensorafvalbak	17-05-2023	497			497



Stichting Artidé Zorg te Wittem

Afschrijvingen

Afschrij- vingen tot 01-01-24	Afschrij- vingen 2024	Afschrij- ving des- investe- ringen	Afschrij- vingen t/m 31-12-24	Boek- waarde per 31-12-24	Rest- waarde	Afschrij- vingsper- centage
€	€	€	€	€	€	%
749	-	-	749	-		20,00
1.798	-	-	1.798	-		20,00
4.500	-	-	4.500	-		20,00
4.973	-	-	4.973	-		20,00
574	-	-	574	-		20,00
5.275	-	-	5.275	-		20,00
2.581	-	-	2.581	-		20,00
574	-	-	574	-		20,00
1.837	322	-	2.159	-		20,00
4.163	730	-	4.893	-		20,00
765	133	-	898	-		20,00
1.054	185	-	1.239	-		20,00
2.373	418	-	2.791	-		20,00
2.037	356	-	2.393	-		20,00
1.944	513	-	2.457	110		20,00
224	60	-	284	17		20,00
443	120	-	563	39		20,00
1.433	388	-	1.821	121		20,00
977	271	-	1.248	109		20,00
1.384	395	-	1.779	195		20,00
298	90	-	388	60		20,00
452	144	-	596	122		20,00
1.445	463	-	1.908	405		20,00
1.447	560	-	2.007	793		20,00
880	330	-	1.210	439		20,00
379	142	-	521	191		20,00
744	288	-	1.032	409		20,00
1.478	572	-	2.050	810		20,00
372	196	-	568	411		20,00
236	130	-	366	283		20,00
749	472	-	1.221	1.140		20,00
212	140	-	352	350		20,00
303	279	-	582	811		20,00
639	509	-	1.148	1.396		20,00
139	147	-	286	447		20,00
350	414	-	764	1.308		20,00
98	154	-	252	519		20,00
62	99	-	161	336		20,00



3.1 Staat van de vaste activa

		Aanschafwaarde			
Omschrijving	Datum	Aanschaf- fingen tot 01-01-24	Inves- teringen 2024	Desinves- teringen 2024	Aanschaf- fingen t/m 31-12-24
		€	€	€	€
HP Probook (3x)	17-05-2023	3.007			3.007
Decorette gordijnen	06-07-2023	2.180			2.180
HP Probook (1x)	22-08-2023	1.010			1.010
Ikeakast met zwenkwielen	12-12-2023	933			933
Arjo tillift	31-12-2023	11.002			11.002
Decorette gordijnen	23-02-2024		1.920		1.920
Kaarsenmakerij	03-06-2024		1.000		1.000
HP Probook	20-08-2024		649		649
Tuinmeubelen en benodigdheden	30-09-2024		1.755		1.755
Laptop MSI Stealth	15-11-2024		3.200		3.200
		<u>87.914</u>	<u>8.524</u>	<u>-</u>	<u>96.438</u>
Totaal materiële vaste activa		<u>424.525</u>	<u>9.715</u>	<u>-</u>	<u>434.240</u>
Totaal vaste activa		<u>452.718</u>	<u>26.255</u>	<u>12.114</u>	<u>466.859</u>



Afschrijvingen

Afschrij- vingen tot 01-01-24	Afschrij- vingen 2024	Afschrij- ving des- investe- ringen	Afschrij- vingen t/m 31-12-24	Boek- waarde per 31-12-24	Rest- waarde	Afschrij- vingsper- centage
€	€	€	€	€	€	%
377	601	-	978	2.029		20,00
109	436	-	545	1.635		20,00
73	202	-	275	735		20,00
	187	-	187	746		20,00
	2.200	-	2.200	8.802		20,00
	329	-	329	1.591		20,00
	116	-	116	884		20,00
	48	-	48	601		20,00
	89	-	89	1.666		20,00
	82	-	82	3.118		20,00
<u>50.500</u>	<u>13.310</u>	<u>-</u>	<u>63.810</u>	<u>32.628</u>	<u>-</u>	
<u>234.202</u>	<u>47.029</u>	<u>-</u>	<u>281.231</u>	<u>153.009</u>	<u>-</u>	
<u>234.202</u>	<u>63.456</u>	<u>12.114</u>	<u>285.544</u>	<u>181.315</u>	<u>-</u>	

Verslag Raad van Toezicht 2024:

De Raad van Toezicht heeft gedurende 2024, 5 keer overleg gevoerd met de Directeur Bestuurder en het Management Team.

Tijdens deze vergaderingen zijn 7 besluiten genomen en is advies gegeven over 4 advies punten op de agenda.

In 2024 zijn 2 Raad van Toezicht leden afgetreden. Beiden in verband met een nieuwe baan waarbij mogelijk sprake kon zijn van belangenverstrengeling.

Daaropvolgend zijn 4 nieuwe leden geworven en geïnstalleerd.

Eind Q2 heeft de RvT samen met het Management Team het gezamenlijk functioneren geëvalueerd. Belangrijk aandachtspunt daarbij is de professionalisering van de nieuwe RvT en het vastleggen van de daarbij horende verantwoordelijkheden.

Ondertekend te Gulpen-Wittem op 16 april 2025


D.M.M.A. Schaapkens-Vermariën, voorzitter


A.G.A. Fischer


J.I.L. Beuken


J.J.H. Hendrickx


I. Telgenkamp


L.E.J. Janssen