



**Stichting Artidé Zorg
T.a.v. het bestuur
Oude Heirbaan 7
6286 AM WITTEM**

Jaarrekening 2025



**Stichting Artidé Zorg
T.a.v. het bestuur
Oude Heirbaan 7
6286 AM WITTEM**

**Betreft:
Jaarrekening 2025**

**Kenmerk:
LG/FW 1200/J25/13638**

Geleen, 11 mei 2026

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1. Jaarrapport	
1.1 Opdrachtbevestiging	3
1.2 Algemeen	5
1.3 Resultaatvergelijking	6
1.4 Meerjarenoverzicht	8
1.5 Financiële positie	9
1.6 Kengetallen	10
2. Jaarrekening	
2.1 Balans per 31 december 2025	13
2.2 Exploitatierekening over 2025	15
2.3 Kasstroomoverzicht over 2025	16
2.4 Toelichting op de jaarrekening	17
2.5 Toelichting op de balans	21
2.6 Toelichting op de exploitatierekening	28
3. Bijlagen	
3.1 Verslag Raad van Toezicht	34



1. JAARRAPPORT

ABC Adviseurs BV

Hofdwarweg 49 6161 DE Geleen

Telefoon: 045-8511026 E-mail: abc@abcadviseurs.nl www.abcadviseurs.nl

KvK-nummer: 86980416 BTW-nummer: 8641.65.961.B.01

Bank: NL80 RABO 0174 9803 10

Bank: NL48 INGB 0006 4360 76

Beconnummer 626144

Wij zijn aangesloten bij 



Stichting Artidé Zorg
T.a.v. het bestuur
Oude Heirbaan 7
6286 AM WITTEM

Geacht bestuur,

Hiermede brengen wij u verslag uit van onze werkzaamheden omtrent de jaarrekening 2025 van uw stichting.

De balans per 31 december 2025, de winst-en-verliesrekening over 2025 en de toelichting, welke tezamen de jaarrekening 2025 vormen, zijn in dit rapport opgenomen.

1.1 Opdrachtbevestiging

Opdracht

Conform uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2025 van Stichting Artidé Zorg te Gulpen-Wittem bestaande uit de balans per 31 december 2025 en de winst-en-verliesrekening over 2025 met de toelichting samengesteld.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Kenmerkend voor een samenstellingsopdracht is, dat wij ons baseren op de door het bestuur van de stichting verstrekte gegevens. De verantwoordelijkheid voor de juistheid en de volledigheid van die gegevens en voor de daarop gebaseerde jaarrekening berust bij het bestuur van de stichting.

Verantwoordelijkheid van de adviseur

Het is onze verantwoordelijkheid als adviseur om de door u verstrekte opdracht uit te voeren in overeenstemming met Nederlands recht.

Onze werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren en het samenvatten van financiële gegevens. Daarnaast hebben wij de aanvaardbaarheid van de bij het samenstellen van de jaarrekening toegepaste grondslagen op basis van de door de stichting verstrekte gegevens geëvalueerd. De aard van onze werkzaamheden is zodanig dat wij geen zekerheid omtrent de betrouwbaarheid van de jaarrekening kunnen verstrekken.



Bevestiging

Op basis van de ons verstrekte gegevens hebben wij de jaarrekening samengesteld onder toepassing van de grondslagen voor financiële verslaggeving zoals opgenomen in Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW), de Regeling verslaggeving WTZi, de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ 655 en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Wij vertrouwen hiermee aan uw opdracht te hebben voldaan. Tot het geven van nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

ValidSigned door mr. drs. F. Warlich RB
op 11-05-2026

mr. drs. F. Warlich RB
ABC Adviseurs B.V.

1.2 Algemeen

Oprichting

Blijkens de akte d.d. 29 mei 2009 werd Stichting Artidé Zorg per genoemde datum opgericht.

De stichting is op 2 juni 2009 ingeschreven in het stichtingenregister bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 14116827.

Doelstelling

De doelstelling van Stichting Artidé Zorg wordt in artikel 2 van de statuten onder meer als volgt omschreven:

- het (doen) bevorderen en/of verrichten van maatschappelijke dienstverlening, daaronder zorg, welzijn en maatschappelijke integratie, met name betreffende mensen met een (lichamelijke) beperking en/of andere hulpbehoevenden, met inbegrip van (arbeidsmatige) dagbesteding, onder meer op het gebied van kunst, horeca en recreatie;
- zorg- en dienstverlening op maat te leveren, waarbij de zorgvraag van de individuele cliënt richtinggevend is voor de wijze waarop de inhoud van de zorg tot stand komt en waar deze geleverd wordt;
- het voeren van het bestuur en beheer van aangesloten rechtspersonen die werkzaam zijn op het terrein van zorg en welzijn, op een zodanige wijze dat een integraal aanbod ontstaat van producten en diensten;
- het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het aanbieden van programma's (dagbesteding), het organiseren van bijeenkomsten, het organiseren van exposities en het beschikbaar stellen van ruimte(n).

De stichting heeft geen winstoogmerk.

Raad van Toezicht

- J.J.H. Hendrickx, voorzitter;
- A.G.A. Fischer;
- J.I.L. Beuken;
- I. Telgenkamp;
- L.E.J. Janssen.

Raad van Bestuur

- J.C. Kleijnen-Petit, voorzitter.

Directie

- J.C. Kleijnen-Petit, statutair directeur.

Statutenwijziging

Blijkens de akte d.d. 13 juli 2016 zijn de statuten van Stichting Artidé Zorg integraal gewijzigd.

1.3 Resultaatvergelijking

Ter analyse van het resultaat van de onderneming verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de winst- en verliesrekening.

	2025		2024	
	€	%	€	%
Netto-omzet	1.191.658	100,0%	1.028.573	100,0%
Inkoopwaarde van de omzet	114.332	9,6%	94.665	9,2%
Bruto-marge	1.077.326	90,4%	933.908	90,8%
Overige bedrijfsopbrengsten	173.624	14,6%	154.763	15,1%
Bruto bedrijfsresultaat	1.250.950	105,0%	1.088.671	105,9%
Lonen en salarissen	575.153	48,3%	542.130	52,7%
Sociale lasten	105.100	8,8%	97.546	9,5%
Pensioenlasten	52.027	4,4%	48.959	4,8%
Afschrijvingen immateriële vaste activa	18.383	1,5%	16.427	1,6%
Afschrijvingen materiële vaste activa	37.338	3,1%	47.029	4,6%
Overige personeelskosten	88.741	7,5%	73.944	7,2%
Huisvestingskosten	108.576	9,1%	102.065	9,9%
Verkoopkosten	1.244	0,1%	4.449	0,4%
Autokosten	156.214	13,1%	141.703	13,8%
Kantoorkosten	21.297	1,8%	12.612	1,2%
Algemene kosten	32.302	2,7%	36.435	3,5%
Som der kosten	1.196.375	100,4%	1.123.299	109,2%
Bedrijfsresultaat	54.575	4,6%	-34.628	-3,3%
Rentelasten en soortgelijke kosten	-2.421	-0,2%	-4.118	-0,4%
Som der financiële baten en lasten	-2.421	-0,2%	-4.118	-0,4%
Resultaat voor belastingen	52.154	4,4%	-38.746	-3,7%
Belastingen	-	0,0%	-	0,0%
Resultaat na belastingen	52.154	4,4%	-38.746	-3,7%

1.3 Resultaatvergelijking

Het resultaat 2025 is ten opzichte van 2024 gestegen met € 90.900. De ontwikkeling van het resultaat 2025 ten opzichte van 2024 kan als volgt worden weergegeven:

	€	€
Het resultaat is gunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Omzet	163.085	
Overige bedrijfsopbrengsten	18.861	
<i>Daling van:</i>		
Afschrijvingen materiële vaste activa	9.691	
Verkoopkosten	3.205	
Algemene kosten	4.133	
Rentelasten en soortgelijke kosten	1.697	
		200.672
Het resultaat is ongunstig beïnvloed door:		
<i>Stijging van:</i>		
Inkoopwaarde van de omzet	19.667	
Lonen en salarissen	33.023	
Sociale lasten	7.554	
Pensioenlasten	3.068	
Afschrijvingen immateriële vaste activa	1.956	
Overige personeelskosten	14.797	
Huisvestingskosten	6.511	
Autokosten	14.511	
Kantoorkosten	8.685	
		109.772
Stijging resultaat		90.900

1.4 Meerjarenoverzicht

Ter analyse van het resultaat van de onderneming verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de winst- en verliesrekening.

	2025	2024	2023	2022
	€	€	€	€
Netto-omzet	1.191.658	1.028.573	892.917	717.903
Inkoopwaarde van de omzet	114.332	94.665	82.785	31.109
Bruto-marge	1.077.326	933.908	810.132	686.794
Overige bedrijfsopbrengsten	173.624	154.763	124.664	113.251
Bruto bedrijfsresultaat	1.250.950	1.088.671	934.796	800.045
Lonen en salarissen	575.153	542.130	424.388	350.172
Sociale lasten	105.100	97.546	80.950	64.348
Pensioenlasten	52.027	48.959	39.205	31.915
Afschrijvingen immateriële vaste activa	18.383	16.427	-	-
Afschrijvingen materiële vaste activa	37.338	47.029	44.824	42.632
Overige personeelskosten	88.741	73.944	68.155	54.330
Huisvestingskosten	108.576	102.065	91.884	94.326
Verkoopkosten	1.244	4.449	40	64
Autokosten	156.214	141.703	122.473	100.242
Kantoorkosten	21.297	12.612	25.039	12.677
Algemene kosten	32.302	36.435	32.465	24.523
Som der kosten	1.196.375	1.123.299	929.423	775.229
Bedrijfsresultaat	54.575	-34.628	5.373	24.816
Rentelasten en soortgelijke kosten	-2.421	-4.118	-3.363	-3.264
Som der financiële baten en lasten	-2.421	-4.118	-3.363	-3.264
Resultaat voor belastingen	52.154	-38.746	2.010	21.552
Belastingen	-	-	-	-
Resultaat na belastingen	52.154	-38.746	2.010	21.552

1.5 Financiële positie

Ter analyse van de financiële positie van de stichting verstrekken wij u de onderstaande opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans.

	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
Op korte termijn beschikbaar:				
Vorraden	10.475		11.225	
Vorderingen	94.274		55.306	
Liquide middelen	69.911		41.661	
Totaal vlottende activa		174.660		108.192
Af: kortlopende schulden		121.057		123.733
Werkkapitaal		53.603		-15.541
Vastgelegd op lange termijn:				
Immateriële vaste activa	9.923		28.306	
Materiële vaste activa	144.402		153.009	
		154.325		181.315
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen		<u>207.928</u>		<u>165.774</u>
Deze financiering vond plaats met:				
Eigen vermogen		165.428		113.274
Langlopende schulden		42.500		52.500
		<u>207.928</u>		<u>165.774</u>

Blijkens deze opstelling is het werkkapitaal per 31 december 2025 ten opzichte van 31 december 2024 gestegen met € 69.144.

1.6 Kengetallen

Solvabiliteit

De solvabiliteit geeft de mate aan waarin de onderneming in staat is op lange termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De solvabiliteitspositie geeft de situatie per einde boekjaar weer. Er is dus sprake van een momentopname.

	2025	2024	2023	2022
Verhouding eigen vermogen / totaal vermogen	0,50	0,39	0,43	0,36
Verhouding eigen vermogen / vreemd vermogen	1,01	0,64	0,75	0,56
Verhouding vreemd vermogen / totaal vermogen	0,50	0,61	0,57	0,64

Liquiditeit

De liquiditeit geeft de mate aan waarin de onderneming in staat is op korte termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De liquiditeitspositie geeft de situatie per einde boekjaar weer. Er is dus sprake van een momentopname.

Quick ratio <i>Vlottende activa - voorraden / Kortlopende schulden</i>	1,36	0,78	0,90	1,18
Current ratio <i>Vlottende activa / Kortlopende schulden</i>	1,44	0,87	0,97	1,22

Omzet en rentabiliteit

De rentabiliteit geeft het rendement aan dat de onderneming in het boekjaar heeft behaald.

Omzetontwikkeling <i>Indexcijfer (2022 = 100)</i>	165,99	143,27	124,38	100,00
Rentabiliteit totaal vermogen <i>Bedrijfsresultaat / Totaal vermogen</i>	16,59	11,96-	1,51	5,96
Rentabiliteit eigen vermogen <i>Resultaat / Eigen vermogen</i>	31,53	34,21-	1,32	14,37
Rentabiliteit vreemd vermogen <i>Rentelasten / Vreemd vermogen</i>	1,48	2,34	1,66	1,22
Budgetratio (weerstandvermogen) <i>Eigen vermogen / Zorgopbrengsten</i>	0,14	0,11	0,16	0,19

1.6 Kengetallen

Personeel

	2025	2024	2023	2022
Zorgopbrengstenratio <i>Zorgopbrengsten / FTE</i>	72.047	65.473	61.836	58.083
Gemiddelde personeelskosten per werknemer (FTE)	49.639	48.541	42.431	40.515
Personeelskostenratio <i>Personeelskosten / Zorgopbrengsten</i>	0,60	0,64	0,63	0,61

2. JAARREKENING

2.1 Balans per 31 december 2025

(Na resultaatbestemming)

ACTIVA	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
Vaste activa				
<i>Immateriële vaste activa</i>				
Concessies, vergunningen en intellectuele eigendommen	9.923	9.923	28.306	28.306
<i>Materiële vaste activa</i>				
Huurdersinvesteringen	98.693		120.381	
Inventaris	45.709	144.402	32.628	153.009
Vlottende activa				
<i>Vorraden</i>				
Gereed product en handelsgoederen	10.475	10.475	11.225	11.225
<i>Vorderingen</i>				
Handelsdebiteuren	71.786		52.107	
Overige vorderingen	14.173		652	
Overlopende activa	8.315	94.274	2.547	55.306
<i>Liquide middelen</i>		69.911		41.661
Totaal activazijde		<u>328.985</u>		<u>289.507</u>

2.1 Balans per 31 december 2025

(Na resultaatbestemming)

PASSIVA	31 december 2025		31 december 2024	
	€	€	€	€
Eigen vermogen				
Stichtingskapitaal	165.428	165.428	113.274	113.274
Langlopende schulden				
Schulden aan kredietinstellingen	42.500	42.500	52.500	52.500
Kortlopende schulden				
Schulden aan kredietinstellingen	-		5.790	
Aflossingsverplichtingen	10.000		10.000	
Handelscrediteuren	25.661		-	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	51.009		50.279	
Overige schulden	-		4.174	
Overlopende passiva	34.387	121.057	53.490	123.733
Totaal passivazijde		<u>328.985</u>		<u>289.507</u>

2.2 Exploitatierekening over 2025

	2025		2024	
	€	€	€	€
Netto-omzet		1.191.658		1.028.573
Inkoopwaarde van de omzet	39.833		34.801	
Kosten van uitbesteed werk	74.499		59.864	
		114.332		94.665
Bruto-marge		1.077.326		933.908
Overige bedrijfsopbrengsten		173.624		154.763
Bruto bedrijfsresultaat		1.250.950		1.088.671
Lonen en salarissen	575.153		542.130	
Sociale lasten	105.100		97.546	
Pensioenlasten	52.027		48.959	
Afschrijvingen immateriële vaste activa	18.383		16.427	
Afschrijvingen materiële vaste activa	37.338		47.029	
Overige personeelskosten	88.741		73.944	
Huisvestingskosten	108.576		102.065	
Verkoopkosten	1.244		4.449	
Autokosten	156.214		141.703	
Kantoorkosten	21.297		12.612	
Algemene kosten	32.302		36.435	
Som der kosten		1.196.375		1.123.299
Bedrijfsresultaat		54.575		-34.628
Rentelasten en soortgelijke kosten	-2.421		-4.118	
Som der financiële baten en lasten		-2.421		-4.118
Resultaat		52.154		-38.746

2.3 Kasstroomoverzicht over 2025

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2025		2024	
	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten				
Bedrijfsresultaat		54.575		-34.628
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen	55.721		63.456	
		55.721		63.456
Verandering in werkkapitaal:				
Vorraden en onderhanden werk	750		-1.000	
Vorderingen	-38.968		21.018	
Kortlopende schulden (excl. schulden aan kredietinstellingen)	3.114		273	
		-35.104		20.291
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		75.192		49.119
Rentelasten en soortgelijke kosten	-2.421		-4.118	
		-2.421		-4.118
Kasstroom uit operationele activiteiten		72.771		45.001
Kasstroom uit investeringsactiviteiten				
Investerings in immateriële vaste activa	-		-16.540	
Investerings in materiële vaste activa	-28.731		-9.715	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-28.731		-26.255
Kasstroom uit financieringsactiviteiten				
Mutatie langlopende schulden	-10.000		-25.000	
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		-10.000		-25.000
Mutatie geldmiddelen		34.040		-6.254
Toelichting op de geldmiddelen				
Stand per 1 januari		35.871		42.125
Mutatie geldmiddelen		34.040		-6.254
Stand per 31 december		69.911		35.871

2.4 Toelichting op de jaarrekening

ALGEMENE TOELICHTING

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Artidé Zorg, statutair gevestigd te Gulpen-Wittem, bestaan voornamelijk uit:

- het bieden van dagbesteding voor mensen met een zorgindicatie;
- begeleiding individueel en behandeling;
- het bieden van activiteiten, uitjes en workshops.

De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Oude Heirbaan 7 te Wittem.

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Artidé Zorg, statutair gevestigd te Gulpen-Wittem is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 14116827.

Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen en kortlopende schulden aan kredietinstellingen.

Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Koersverschillen op geldmiddelen worden afzonderlijk in het kasstroomoverzicht getoond.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

De verkrijgingsprijs van de verworven groepsmaatschappij is opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geld heeft plaatsgevonden. De geldmiddelen die in de verworven groepsmaatschappij aanwezig zijn, zijn op de aankoopprijs in mindering gebracht.

Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De waarde van de gerelateerde activa en leaseverplichting zijn in de toelichting van balansposten verantwoord.

De betalingen van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasingcontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi, de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ 655, Titel 9 BW2 en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in verdere grondslagen.

2.4 Toelichting op de jaarrekening

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen; dit is het geval als de boekwaarde van het actief (of van de kasstroom genererende eenheid waartoe het actief behoort) hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

Om vast te stellen of er voor een immaterieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering, wordt verwezen naar 'Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa'.

Concessies, vergunningen en intellectueel eigendom

Kosten van immateriële vaste activa anders dan intern gegenereerde activa, waaronder octrooien en licenties, worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs en lineair afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur met een maximum van 20 jaar.

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen en terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs plus bijkomende kosten of vervaardigingsprijs onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Er wordt rekening gehouden met de bijzondere waardeverminderingen die op balansdatum worden verwacht. Voor de vaststelling of voor een materieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering wordt verwezen naar de desbetreffende toelichting.

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Voor verplichtingen tot herstel na afloop van het gebruik van het actief (ontmantelingskosten) wordt een voorziening getroffen voor het verwachte bedrag op het moment van activering. Dit bedrag wordt verwerkt als onderdeel van de boekwaarde van het actief waartegenover voor het gehele bedrag een voorziening wordt gevormd.

Indien grond gekocht is met opstallen, met de intentie de opstallen te slopen of teniet te laten gaan en vervolgens op de grond nieuwbouw te realiseren, dan maken de eventuele boekwaarde van de opstallen en de gemaakte sloopkosten deel uit van de verkrijgingsprijs van de grond.

Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen kostprijs / vervaardigingsprijs of lagere opbrengstwaarde.

De kostprijs bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs (alle kosten die samenhangen met de verkrijging of vervaardiging) en gemaakte kosten om de voorraden op hun huidige plaats en in hun huidige staat te brengen.

2.4 Toelichting op de jaarrekening

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Opbrengstverantwoording

Algemeen

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Verkoop van goederen

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Verlenen van diensten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

2.4 Toelichting op de jaarrekening

Overige bedrijfsopbrengsten

Onder overige bedrijfsopbrengsten worden resultaten verantwoord die niet rechtstreeks samenhangen met de levering van goederen of diensten in het kader van de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten.

Kosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Pensioenen

De onderneming heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het verslagjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord.

Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt de onderneming op verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

Immateriële vaste activa inclusief goodwill en materiële vaste activa worden vanaf het moment dat het actief beschikbaar is voor het beoogde gebruik afgeschreven over de geschatte economische levensduur / verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot de normale, niet-incidentele bedrijfsuitoefening, maar die omwille van de analyse en vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden als bate verantwoord in de winst- en verliesrekening in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen.

Subsidies met betrekking tot investeringen in materiële vaste activa worden in mindering gebracht op het desbetreffende actief en als onderdeel van de afschrijvingen verwerkt in de winst- en verliesrekening.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

2.5 Toelichting op de balans

ACTIVA

VASTE ACTIVA

Immateriële vaste activa

Het verloop van de immateriële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Concessies vergunningen en intellectuele eigendommen
	€
Aanschafwaarde	32.619
Cumulatieve afschrijvingen	-4.313
Boekwaarde per 1 januari	<u>28.306</u>
Afschrijvingen	-18.383
Mutaties 2025	<u>-18.383</u>
Aanschafwaarde	32.619
Cumulatieve afschrijvingen	-22.696
Boekwaarde per 31 december	<u>9.923</u>

Voor een gedetailleerd overzicht van de immateriële vaste activa verwijzen wij u naar de bijlagen.

Afschrijvingspercentages:

Concessies, vergunningen en intellectuele eigendommen 20 %

2.5 Toelichting op de balans

Materiële vaste activa

Het verloop van de materiële vaste activa wordt als volgt weergegeven:

	Huurders- investe- ringen	Inventaris	Totaal 2025	Totaal 2024
	€	€	€	€
Aanschafwaarde	337.802	96.438	434.240	424.525
Cumulatieve afschrijvingen	-217.421	-63.810	-281.231	-234.202
Boekwaarde per 1 januari	<u>120.381</u>	<u>32.628</u>	<u>153.009</u>	<u>190.323</u>
Investerings	1.827	26.904	28.731	9.715
Desinvesteringen	-	-35.397	-35.397	-
Afschrijvingen desinvesteringen	-	35.397	35.397	-
Afschrijvingen	-23.515	-13.823	-37.338	-47.029
Mutaties 2025	<u>-21.688</u>	<u>13.081</u>	<u>-8.607</u>	<u>-37.314</u>
Aanschafwaarde	339.629	87.945	427.574	434.240
Cumulatieve afschrijvingen	-240.936	-42.236	-283.172	-281.231
Boekwaarde per 31 december	<u>98.693</u>	<u>45.709</u>	<u>144.402</u>	<u>153.009</u>

Voor een gedetailleerd overzicht van de materiële vaste activa verwijzen wij u naar de bijlagen.

Afschrijvingspercentages:

Huurdersinvesteringen

10 %

Inventaris

20 %

VLOTTENDE ACTIVA

Voorraden

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Gereed product en handelsgoederen		
Voorraad materialen en gereedschappen	<u>10.475</u>	<u>11.225</u>

2.5 Toelichting op de balans

Vorderingen

Debiteuren

Vorderingen op debiteuren

31-12-2025	31-12-2024
€	€
<u>71.786</u>	<u>52.107</u>

Overige vorderingen

Rekening-courant CZ

Rekening-courant Zorgcoöperatie Zuid-Limburg

14.173	-
-	652
<u>14.173</u>	<u>652</u>

2025	2024
€	€
-4.174	-
18.347	-
<u>14.173</u>	<u>-</u>

Rekening-courant CZ

Stand per 1 januari

Mutaties

Stand per 31 december

Rekening-courant Zorgcoöperatie Zuid-Limburg

Stand per 1 januari

Mutaties

Stand per 31 december

652	79
-652	573
<u>-</u>	<u>652</u>

31-12-2025	31-12-2024
€	€
588	545
5.828	1.617
202	205
1.697	180
<u>8.315</u>	<u>2.547</u>

Overlopende activa

Rente spaarrekeningen

Vooruitbetaalde kosten

Vooruitbetaalde zorgpremies personeel

Uitkering ziekengeld

2.5 Toelichting op de balans

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Liquide middelen		
NL88 RABO 0119 1870 27 Zakelijke rekening	10.269	-
NL83 RABO 1515 5239 42 Bedrijfsspaarrekening	-	2.010
NL98 RABO 0191 6519 58 Zakelijke rekening	1	18
NL80 RABO 1479 1929 37 Doelreserveren	59.135	38.625
NL44 RABO 0374 9389 89 Zakelijke rekening	12	17
Kassaldo	494	991
	<u>69.911</u>	<u>41.661</u>

Voor de Zakelijke rekening-courant NL88 RABO 0119 1870 27 is een krediet verstrekt van € 25.000 en gelden de volgende zekerheden:

- alle huidige en toekomstige voorraden;
- alle huidige en toekomstige rechten en vorderingen;
- alle huidige en toekomstige bedrijfsmiddelen.

2.5 Toelichting op de balans

PASSIVA

EIGEN VERMOGEN

	2025	2024
	€	€
Stichtingskapitaal		
Stand per 1 januari	113.274	152.020
Resultaat boekjaar	52.154	-38.746
Stand per 31 december	<u>165.428</u>	<u>113.274</u>

Het ingehouden deel van het resultaat over 2025 bedraagt € 52.154 (2024 € 0).

LANGLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Schulden aan kredietinstellingen		
Onderhandse leningen	<u>42.500</u>	<u>52.500</u>

Onderhandse leningen

Onderhandse lening Pecom Handelsonderneming B.V.	<u>42.500</u>	<u>52.500</u>
--	---------------	---------------

	2025	2024
	€	€
<i>Onderhandse lening Pecom Handelsonderneming B.V.</i>		
Hoofdsom	140.000	140.000
Aflossing voorgaande boekjaren	<u>-77.500</u>	<u>-67.500</u>
Stand per 1 januari	62.500	72.500
Aflossing	<u>-10.000</u>	<u>-10.000</u>
Stand per 31 december	52.500	62.500
Aflossingsverplichting komend boekjaar	<u>-10.000</u>	<u>-10.000</u>
Langlopend deel per 31 december	<u>42.500</u>	<u>52.500</u>

Deze lening is verstrekt ter financiering van de stichtingsactiviteiten. Op 17 oktober 2014 is een aanvullende lening verstrekt ter financiering van verbouwkosten. Vanaf 1 april 2016 bedraagt het rentepercentage 2,5%, waarbij de rente vanaf 15 april 2017 gedurende de gehele looptijd € 145,83 per maand bedraagt. De lening is aflossingsvrij tot 15 april 2017. Aflossing vindt daarna plaats per kwartaal in een periode van 14 jaar.

Als zekerheden zijn gesteld het pandrecht op alle huidige en toekomstige debiteuren alsmede op alle huidige en toekomstige activa.

2.5 Toelichting op de balans

KORTLOPENDE SCHULDEN

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Schulden aan kredietinstellingen		
NL88 RABO 0119 1870 27 Zakelijke rekening	-	5.790
Als zekerheid is gesteld alle huidige en toekomstige voorraden, alle huidige en toekomstige rechten en vorderingen en alle huidige en toekomstige bedrijfsmiddelen. De kredietlimiet bedraagt € 25.000.		
Aflossingsverplichtingen komend boekjaar		
Onderhandse lening Pecom Handelsonderneming B.V.	10.000	10.000
Handelscrediteuren		
Crediteuren	25.661	-
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	33.845	34.269
Premies pensioen	17.164	16.010
	51.009	50.279
<i>Loonheffing</i>		
Loonheffing laatste periode	33.845	34.269
<i>Premies pensioen</i>		
Pensioenen	17.164	16.010
Overige schulden		
Rekening-courant CZ	-	4.174
	2025	2024
	€	€
<i>Rekening-courant CZ</i>		
Stand per 1 januari	-	3.375
Mutaties	-	799
Stand per 31 december	-	4.174

2.5 Toelichting op de balans

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Overlopende passiva		
Accountantskosten	820	5.785
Reservering vakantietoeslag en eindejaarsuitkering	29.164	27.000
Bankkosten	79	176
Overige schulden en overlopende passiva	4.324	20.529
	<u>34.387</u>	<u>53.490</u>

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Voorwaardelijke verplichtingen en belangrijke financiële verplichtingen

Huurverplichtingen

De stichting heeft een huurcontract afgesloten voor de huur van het pand gelegen aan de Oude Heirbaan 7 te Wittem. De huurverplichting bedraagt € 54.456 per jaar. De huurverplichting loopt tot en met 31 december 2029.

2.6 Toelichting op de exploitatierekening

	2025	2024
	€	€
Netto-omzet		
Opbrengsten in opdracht van andere instellingen	357	-
Opbrengst zorgprestaties Wlz	456.466	334.215
Opbrengst zorgprestaties Wmo	189.186	173.716
Opbrengst zorgprestaties CZ	455.966	447.460
Opbrengst behandelingen	89.683	73.182
	<u>1.191.658</u>	<u>1.028.573</u>
 Kosten van grond- en hulpstoffen		
Kantinekosten cliënten	14.253	13.734
Gebruik materialen en gereedschappen	1.200	19
Omzetgerelateerde inkopen	10.354	9.346
Kosten zorghulpmiddelen	14.026	11.702
	<u>39.833</u>	<u>34.801</u>
 Kosten van uitbesteed werk		
Kosten behandelingen	<u>74.499</u>	<u>59.864</u>
 Overige bedrijfsopbrengsten		
Reiskostenvergoeding cliënten	156.853	132.565
Omzet creatief	12.960	11.671
Omzet workshops	1.205	-
Subsidies en sponsoring	1.096	9.077
Verhuur bedrijfsruimte	1.510	1.450
	<u>173.624</u>	<u>154.763</u>
 Lonen en salarissen		
Brutolonen en salarissen	624.101	575.205
Mutatie reservering vakantietoeslag	2.165	3.050
Mutatie reservering oudejaarsuitkering	-	-275
	<u>626.266</u>	<u>577.980</u>
Ontvangen uitkeringen ziekengeld	-50.109	-35.089
Loonsubsidies	-1.004	-761
	<u>575.153</u>	<u>542.130</u>

2.6 Toelichting op de exploitatierekening

	2025	2024
	€	€
Sociale lasten		
Sociale lasten werknemersverzekeringen	105.100	97.546
Pensioenlasten		
Pensioenpremie personeel	52.027	48.959
Afschrijvingen immateriële vaste activa		
Concessies, vergunningen en intellectuele eigendommen	18.383	16.427
Afschrijvingen materiële vaste activa		
Huurdersinvesteringen	23.515	33.719
Inventaris	13.823	13.310
	37.338	47.029
Overige personeelskosten		
Reiskostenvergoedingen	14.295	11.215
Scholings- en opleidingskosten	14.027	9.071
Vrijwilligersvergoedingen	6.906	9.922
Ziekengeldverzekering	39.557	36.012
Overige personeelskosten	13.956	7.724
	88.741	73.944
Huisvestingskosten		
Huur onroerend goed	54.456	53.136
Onderhoud onroerend goed	7.171	7.007
Gas, water en elektra	9.568	9.235
Vaste lasten onroerend goed	2.706	2.658
Schoonmaakkosten	30.908	28.398
Bewakingskosten	3.767	1.631
	108.576	102.065
Verkoopkosten		
Reclame- en advertentiekosten	1.244	454
Kosten jubileum	-	3.995
	1.244	4.449

2.6 Toelichting op de exploitatierekening

	2025	2024
	€	€
Autokosten		
Vervoerskosten derden	156.214	141.703
Kantoorkosten		
Kantoorbenodigdheden	3.984	1.634
Telecommunicatie	2.950	2.888
Kosten automatisering	563	4
Contributies en abonnementen	13.800	8.086
	21.297	12.612
Algemene kosten		
Accountantskosten	10.442	9.282
Advieskosten	9.585	13.076
Kleine aanschaffingen	1.621	3.359
Onderhoud inventaris	718	712
Zakelijke verzekeringen	7.195	6.882
Overige algemene kosten	2.741	3.124
	32.302	36.435
Financiële baten en lasten		
Rentelasten en soortgelijke kosten		
Rente lening Pecom Handelsonderneming B.V.	1.750	1.750
Rente lening Pecom Handelsonderneming B.V.	-	75
Rente lening P.J. van de Sanden	188	750
Rente en bankkosten	483	1.543
	2.421	4.118

2.6 Toelichting op de exploitatierekening

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2025 waren gemiddeld 16,54 werknemers in dienst op basis van een fulltime dienstverband. In het jaar 2024 waren dit 15,71 werknemers.

Bezoldiging van bestuurders en toezichthouders

Voor de bezoldiging van bestuurders (en voormalige bestuurders) van de rechtspersoon kwam in 2025 een bedrag van € 57.556 (2024: € 55.109) ten laste van de stichting.

Voor de bezoldiging van toezichthouders (en voormalige toezichthouders) van de rechtspersoon kwam in 2025 een bedrag van € 0 (2024: € 0) ten laste van de stichting.

Bezoldiging topfunctionarissen

Naam	J.C. Kleijnen-Petit
Functie	Voorzitter Raad van Bestuur
Duur dienstverband	1 januari 2025 t/m 31 december 2025
Omvang dienstverband	0,025 fte
Bezoldiging	€ 0
Bezoldigingsmaximum	€ 3.450

Naam	J.C. Kleijnen-Petit
Functie	Directeur
Duur dienstverband	1 januari 2025 t/m 31 december 2025
Omvang dienstverband	0,778 fte
Bezoldiging	€ 57.556
Bezoldigingsmaximum	€ 138.000

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Artidé Zorg heeft de jaarrekening 2025 vastgesteld in de vergadering van 11 mei 2026.

De raad van toezicht van Stichting Artidé Zorg heeft de jaarrekening 2025 goedgekeurd in de vergadering van 11 mei 2026.

Resultaatbestemming

Het resultaat is verrekend met het kapitaal.

2.6 Toelichting op de exploitatierekening

Ondertekening van de jaarrekening

Raad van Toezicht:

J.J.H. Hendrickx, voorzitter

ValidSigned door J.J.H. Hendrickx
op 13-05-2026

Raad van Bestuur:

J.C. Kleijnen-Petit, voorzitter

ValidSigned door J.C. Kleijnen-Petit
op 11-05-2026

Directie:

J.C. Kleijnen-Petit, statutair directeur

ValidSigned door J.C. Kleijnen-Petit
op 11-05-2026

3. BIJLAGEN

Verslag Raad van Toezicht 2025

De Raad van Toezicht heeft gedurende 2025 6 keer overleg gevoerd met Directeur Bestuurder en het Management Team.

Tijdens deze vergaderingen zijn 7 besluiten genomen en is advies gegeven over 11 punten naast de 7 besluiten op de agenda.

Eind Q2 heeft de RVT met het Management Team het gezamenlijk functioneren geëvalueerd.

Een delegatie van de Raad van Toezicht heeft jaarlijks overleg met de cliëntenraad.

Vanuit de Raad van Toezicht heeft een lid in 2025 de masterclass Herijking Strategie gevolgd.

Ondertekend te Gulpen-Wittem op 11 mei 2026

ValidSigned door J.J.H. Hendrickx
op 13-05-2026

J.J.H. Hendrickx, voorzitter

ValidSigned door A.G.A. Fischer
op 19-05-2026

A.G.A. Fischer

ValidSigned door J.I.L. Beuken
op 20-05-2026

J.I.L. Beuken

ValidSigned door J. Telgenkamp
op 20-05-2026

J. Telgenkamp

ValidSigned door L.E.J. Janssen
op 13-05-2026

L.E.J. Janssen